

ACT ADIȚIONAL  
LA STATUTUL FUNDAȚIEI "RUDOLF STEINER"-TIMIȘOARA  
- pentru sprijinirea pedagogiei și a inițiativelor antroposofice -

Adunarea Generală Extraordinară a Fundației "Rudolf Steiner", cu sediul în Timișoara, Piața Eforie (Piața Bisericii), nr. 8, având Cod fiscal : 3979150, înregistrată ca persoană juridică prin Încheierea nr. 28 din 12.03.1993, pronunțată de Judecătoria Timișoara în cadrul dosarului 32/IPJ/1993, întrunită la data de 19.04.2008, cu unanimitatea de voturi a membrilor fondatori prezenți, a hotărât modificarea Actului constitutiv/Statutului, după cum urmează:

Capitolul 1. art. 1.2. Scop, se modifică, urmând să aibă următorul conținut:

"Scopul Fundației este sprijinirea pe plan material și uman a pedagogiei Waldorf .

În completare, pentru a întregi paleta de activități necesare abordărilor multilaterale și complementare, Fundația va sprijini și alte inițiative antroposofice (activități educative adresate adulților, pedagogie curativă, medicină antroposofică, terapie socială, economie asociativă, agricultură bio-dinamică etc.), ce se subsumează scopului fundamental."

Capitolul 1. art. 1.4. Sediul, se modifică, urmând să aibă următorul conținut:

"Sediul Fundației este în România, Timișoara, str. Salcânilor, nr. 30, apt 1-2, telefon 0256-221278, conform extrasului de carte funciară nr. 23569 a localității Timișoara, nr. cadastral 30485"

Capitolul 2. Activitatea Fundației, se completează cu următoarele activități:

"asociere sau/și parteneriat cu alte Organizații Non-Guvernamentale, Companii Private sau Instituții Publice, românești sau europene, în vederea dezvoltării de activități comune și/sau finanțării acestor activități, pentru atingerea scopului propus;"

"construirea și dezvoltarea Centrului Pedagogic Waldorf- grădiniță și școală;  
- traininguri specializate și activități educative extracurriculare;

Fundația este membră activă a Federației Waldorf din România."

Capitolul 3. art. 3.2. se modifică, urmând să aibă următorul conținut:

3.1. "Poate fi membru activ al Fundației, orice persoană majoră, de cetățenie română sau străină, care recunoaște și se obligă să respecte prevederile prezentului Statut și să desfășoare activități în cadrul Fundației, să se implice direct în realizarea proiectelor acesteia, având un rol activ, achitând taxa de înscriere și cotizația ce derivă din calitatea de membru. De asemenea, pot fi membri ai Fundației diverse societăți, muzee, biblioteci, case de cultură, unități economice etc. din țară și străinătate, care înțeleg să sprijine și să contribuie la realizarea scopurilor Fundației.

Persoanele care nu depun taxa de înscriere și nu achită cotizația de membru, însă doresc să contribuie la susținerea Fundației cu bunuri sau sume bănești, pot deveni membri simpatizanți ai Fundației.

Pentru înscrierea în Fundație, solicitanții vor depune o cerere de înscriere în Fundație la Consiliul Director al Fundației, care o va analiza și va decide.

Membrii Fundației pot propune Consiliului Director, Membri de Onoare ai Fundației - persoane cu merite deosebite în sprijinirea scopurilor și activităților Fundației. Propunerea și votul se fac în absența persoanei propuse.”

Capitolul 4. art. 4.1. ultima frază se modifică astfel:

Ieșirea unui membru din Fundație se poate face la cerere, prin excludere sau prin deces. Ieșirea la cerere se face prin depunerea unei cereri la Consiliul Director, și devine efectivă în urma predării cu proces verbal a tuturor documentelor și bunurilor Fundației, ce i-au fost încredințate.

Capitolul 5. Organele Fundației și atribuțiile lor, se modifică complet, urmând să aibă următorul conținut :

“5.1. Organele Fundației sunt:

- a) Consiliul Director;
- b) Adunarea Generală;
- b) Cenzorul sau Comisia de Cenzori, conform prevederilor legale.

5.2. Consiliul Director

Consiliul Director este organul de conducere și administrare a Fundației;

Consiliul Director asigură realizarea scopului și obiectivelor Fundației, exercitând următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei generale și a programelor Fundației;
- b) înființarea de filiale;
- c) încheierea de acte juridice, în numele și pe seama Fundației;
- d) executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- e) aprobarea organigramei și a strategiei de personal a Fundației; angajează personal atunci când este cazul;
- f) modificarea Statutului Fundației și a sediului acesteia;
- g) primirea de noi membri în Fundație;
- h) are posibilitatea cooptării unor alți membri în Consiliul Director în cazul în care membrii aleși nu pot sau nu doresc să-și îndeplinească atribuțiile;
- i) excluderea membrilor;
- j) numirea Membrilor de Onoare;
- k) alegerea și revocarea cenzorului, sau, după caz, a comisiei de cenzori;
- l) anual întocmește un raport asupra întregii activități a Fundației și îl prezintă Adunării Generale.

5.3. Reguli generale privind organizarea și funcționarea Consiliului Director:

- a) Consiliul Director se compune din Președinte și încă patru (4), șase (6) sau opt (8) membri. Prima Conducere a Fundației este desemnată de către membrii fondatori.
- b) Membrii Consiliului își stabilesc funcțiile, sarcinile și răspunderile din cadrul Fundației;
- c) Consiliul se întâlnește lunar într-o ședință de lucru și/sau ori de câte ori este nevoie. Anunțarea membrilor se face telefonic sau prin e-mail, anunțul fiind postat și pe site-ul Fundației.
- d) Hotărârile Consiliului sunt valabile dacă sunt luate cu votul majorității simple a membrilor prezenți. Ședința Consiliului este statutară dacă sunt prezenți Președintele și încă minim doi membri.
- e) Consiliul reglementează problema dreptului la semnătură.
- f) Toate mandatele au o durată de trei (3) ani de la data numirilor.

- g) Demisia Președintelui sau a unui membru din Consiliul Director este efectivă după predarea tuturor bunurilor și documentelor Fundației, ce i-au fost încredințate.
- h) Consiliul poate elabora un regulament intern de funcționare.
- i) Poate crea comisii sau colective speciale pentru organizarea sau executarea unor lucrări sau activități.
- j) în cazul în care funcția de Președinte devine vacantă, membrii Consiliului Director vor numi un nou Președinte;
- k) poate revoca Președintele sau membri ai Consiliului, în cazul în care aceștia nu respectă Statutul sau nu se achită de sarcinile și răspunderile ce le revin;

#### 5.4. PRESEDINTELE

Președintele are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Fundația;
- b) semnează actele emise de Fundație, încheie contracte sau angajamente ale Fundației, fără de care acestea sunt nule de drept;
- c) poate delega un membru al Consiliului Director sau un angajat al Fundației, pentru a reprezenta Fundația;
- d) poate convoca Consiliul Director ori de câte ori este nevoie;

#### 5.5. ADUNAREA GENERALĂ

Adunarea Generală se compune din toți membrii activi și are următoarele atribuții:

- a) propune activități și acțiuni pentru realizarea scopurilor Fundației;
- b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- c) controlează gestiunea Fundației;
- d) aprobă raportul de activitate al Consiliului Director;
- e) propune și aprobă cota parte din cotizația membrilor Fundației, ce va fi virată anual către Federația Waldorf din România
- f) dizolvă Fundația.

#### 5.6. Reguli generale privind organizarea și funcționarea Adunării Generale:

- a) Adunarea Generală se întrunește cel puțin anual, cel mult trimestrial și la cel mult două luni de la încheierea bilanțului anual al Fundației.
- b) Adunarea Generală este convocată de către Consiliul Director sau minim 25% dintre membrii activi.
- c) Convocarea Adunării Generale se face cu minim 15 zile calendaristice înaintea datei desfășurării Adunării Generale. Anunțarea membrilor se face telefonic sau prin e-mail, anunțul fiind postat și pe site-ul Fundației.
- d) Adunarea Generală este statutară cu numărul de membri prezenți.
- e) Hotărârile Adunării Generale sunt luate cu votul majorității simple a membrilor prezenți.
- f) Dizolvarea Fundației se hotărăște cu minim 65% din voturi.
- g) Adunarea Generală Extraordinară se convoacă ori de câte ori este nevoie. Se convoacă și are loc în aceleași condiții ca și Adunarea Generală ordinară, fiind anunțată cu minim 5 zile calendaristice înaintea datei desfășurării sale.

#### 5.7. CENZORUL

Controlul financiar intern este realizat de către Cenzor sau, după caz, de Comisia de Cenzori, și are următoarele competențe:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Fundației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului Director;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul Director;

Capitolul 6. " Desființarea Fundației" se transformă în "Patrimoniul Fundației"; se modifică, urmând să aibă următorul conținut :

Patrimoniul Fundației este constituit din:

- proprietăți imobiliare și mijloace fixe dobândite pe baze legale;

Capitolul 7. " Veniturile Fundației" se transformă în "Veniturile și cheltuielile Fundației"; se modifică, urmând să aibă următorul conținut :

7.1 Veniturile Fundației provin din:

- a) Cotizațiile membrilor
- b) Venituri realizate din proprietățile Fundației, dobânzi bancare, chirii, precum și venituri realizate din organizarea de cursuri publice, din activități economice proprii, organizate în conformitate cu prevederile statutare și dispozițiile legale;
- c) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) Sprijin din partea Federației Waldorf din România;
- e) Venituri realizate din activitățile organizate conform obiectivelor statutare;
- f) donații, sponsorizări sau legate ale unor persoane fizice sau juridice, asociații, Fundații din țară sau străinătate;
- g) Publicații și drepturi de proprietate intelectuală;
- h) Resurse atrase de la bugetul de stat și /sau bugete locale;
- i) Venituri obținute în baza unor convenții și contracte încheiate cu terții, de colaborare;
- j) Fonduri rezultate din finanțări comunitare ale unor proiecte și orice alte venituri agreate de lege.

7.2 Fundația va deține conturi bancare la diferite instituții bancare.

7.3 Fundația va vira anual către Federația Waldorf din România, cota parte din cotizațiile membrilor săi, conform hotărârii Adunării Generale a Fundației.

7.4 Pentru anumite acțiuni legate de buna desfășurare a activităților Fundației, cu acordul Consiliului Director, se pot acorda ajutoare financiare și materiale în vederea preluării unor cheltuieli (transport, cazare, delegație, telefon, protocol, etc.) precum și pentru acțiuni în scopuri caritabile.

7.5 Veniturile vor fi utilizate pentru:

- a) susținerea de acțiuni cultural-educative, în cea mai largă accepțiune socială;
- b) susținerea acțiunilor enunțate în Capitolul 2;
- c) întreținerea și dezvoltarea bazei materiale proprii, a clădirilor deținute în proprietate, a terenurilor deținute în proprietate sau prin contract de comodat;
- d) plata salariilor, indemnizațiilor și altor drepturi bănești;
- e) alte cheltuieli, în acord cu normele legale;

7.6 Persoanele care au pierdut calitatea de membru a Fundației, nu mai au nici un drept asupra activului și pasivului acesteia.

Capitolul 8. " Utilizarea fondurilor" se transformă în "Dizolvarea Fundației"; se modifică, urmând să aibă următorul conținut :

Dizolvarea Fundației se va face în condițiile legii. În cazul dizolvării Fundației RUDOLF STEINER - Timisoara, patrimoniul acesteia va fi transmis Federației Waldorf din România, cu sediul în str. Vișinilor, nr.17, sector 2, OP 20, 024091 București, cod fiscal 12351927, sau unei alte Fundații sau Asociații cu scop similar, cu acordul Federației Waldorf din România.

Capitolul 9: Patrimoniul Fundației, se anulează complet.

Celelalte clauze ale Statutului rămân neschimbate, urmând să-și producă efectele în continuare.

Prezentul act adițional va sta la baza redactării Statutului actualizat. Pentru tot ceea ce nu prevede actualul statut, se aplică legislația în vigoare. Membrii Consiliului Director, Președintele și Cenzorii Fundației sunt nominalizați în Anexă, ce face parte integrantă din acest înscris.

Se împuternicește dl Botez Dan,  
domiciliat în Timișoara,

pentru a semna prezentul act adițional în fața notarului public sau în fața avocatului de a promova și susține prezentele modificări în fața instanțelor judecătorești și înscrierea acestora în Registrul persoanelor juridice fără scop patrimonial.

Prezentul act adițional, încheiat în 5 exemplare, reprezintă voința membrilor fondatori ai Fundației.



ROMÂNIA  
Biroul Notarilor Publici  
"VRAȘTI - ALBU"  
Sediul: TIMIȘOARA  
str.Proclamația de la Timișoara nr.5 ap.10  
Județ Timiș  
Nr. operator date cu caracter personal 6028



**ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 269**

Anul 2009 luna martie ziua 20

În fața mea, **ALBU ADRIAN CAIUS**, notar public, la sediul biroului s-a prezentat:

1. BOTEZ DAN,

Timișoara .....

care citirea actului a consimțit la autentificarea acestui înscris și a semnat toate exemplarele.

În temeiul art.8 lit.b din Legea nr.36/1995

**SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS**

S-a perceput onorariul de 130 lei + TVA 24,70 lei, achitat cu BF.nr. 01 /20.03.2009

**NOTAR PUBLIC  
ALBU ADRIAN CAIUS**

